

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
управляющей организации ООО «ПЕРВОМАЙ»

/Ж.К Закирова
«05» февраля 2026



**Положение
о дистанционном обучении
по дополнительным профессиональным программам
в Обществе с ограниченной ответственностью «ПЕРВОМАЙ»**

г. Екатеринбург, 2026 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в Обществе с ограниченной ответственностью «ПЕРВОМАЙ» (ООО «ПЕРВОМАЙ»).
- 1.2. Дистанционное обучение (ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.
- 1.3. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.
- 1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.
- 1.5. Настоящим Положением руководствуются работники ООО «ПЕРВОМАЙ», осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.
- 1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными следующими нормативными документами:
 - Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006г. №152-ФЗ;
 - Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ;
 - Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказ Минобнауки России от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК – 1013/06 «Об направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ и с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
 - Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - ГОСТ Р52653–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».
- 1.7. Основу образовательной деятельности по заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала <https://1pervomay.ru/obuchenie/>.

- 1.8. После зачисления слушателю присваивается персональный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательный портал ООО «ПЕРВОМАЙ». Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения.
- 1.9. Учебные и методические материалы предоставляются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2. Цель, задачи дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

- 2.1. Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.
- 2.2. Основными задачами, решаемыми путем внедрения ДОТ являются:
 - Индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;
 - повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования;
 - повышение качества обучения за счет средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;
 - расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;
 - вовлечение новых кадров в реализацию дополнительных образовательных программ, в том числе молодежи;
 - повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения.
- 2.3. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ:
 - обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;
 - обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся;
 - обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних;
 - реализация индивидуальных графиков освоения образовательных программ.

3. Порядок организации образовательного процесса

- 3.1. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ООО «ПЕРВОМАЙ» применяется модель, при которой осуществляется полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя).
- 3.2. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную профессиональную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается ООО «ПЕРВОМАЙ». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).
- 3.3. Для организации учебного процесса при реализации электронного обучения,

- дистанционных образовательных технологий ООО «ПЕРВОМАЙ» разрабатываются учебные планы по дополнительным профессиональным программам.
- 3.4. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ООО «ПЕРВОМАЙ»:
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - самостоятельно определяет объем нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем дистанционного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и самостоятельных учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников ООО «ПЕРВОМАЙ»;
 - ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 3.5. Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться по различным формам получения образования и формам обучения.
- 3.6. Дополнительные профессиональные программы признаются реализуемыми с использованием дистанционного обучения в полном объеме в том случае, если не менее 70% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий.
- 3.7. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ООО «ПЕРВОМАЙ» обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей дополнительной профессиональной программы.
- 3.8. С целью обеспечения доступа, обучающихся к базам данных дистанционного обучения, иным средствам дистанционного обучения в ООО «ПЕРВОМАЙ» используются средства телекоммуникации, а также осуществляется учебно-методическая помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей с использованием средств телекоммуникации.
- 3.9. Количество и пропускная способность каналов телекоммуникации, оснащенность учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием (при наличии, как собственными, так и арендованным), средствами доставки знаний обучающимся в ООО «ПЕРВОМАЙ» и индивидуально должны обеспечивать возможность реализации обучения в реальном режиме времени или в записи.
- 3.10. ООО «ПЕРВОМАЙ» обеспечивает в полном объеме аудиторную нагрузку обучающегося по каждой дополнительной профессиональной программе в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах.
- 3.11. При проведении лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, ООО «ПЕРВОМАЙ» предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях с применением дистанционного обучения (виртуальная лабораторная работа).

4. Порядок приема и отчисления

- 4.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются лица на основании личного заявления, имеющие или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.
- 4.2. Обучающийся считается принятым в ООО «ПЕРВОМАЙ» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после предоставления документа об образовании, заявления и согласия на обработку персональных данных, скан-копий документов (СНИЛС, ВО/СПО) и подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издания приказа о зачислении.
- 4.3. Лицам, поступающим в ООО «ПЕРВОМАЙ» на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализация которых осуществляется с использованием электронного обучения, дистанционных технологий обучения в полном объеме, предлагается ознакомиться с его организацией под подпись.
- 4.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные профессиональные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.
- 4.5. ООО «ПЕРВОМАЙ» осуществляет в установленном порядке прием на обучение по дополнительным профессиональным программам с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, переводы и отчисление обучающихся.
- 4.6. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится Приказом Генерального директора ООО «ПЕРВОМАЙ» по следующим причинам:
 - а) при успешном завершении программы обучения;
 - б) по личному заявлению обучающегося;
 - в) за нарушение условий договора;
 - г) при не прохождении итоговой аттестации.
- 4.7. По окончании обучения обучающимся выдается документ установленного образца.

5. Нормативная правовая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Для организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ разработаны нормативные правовые акты:
 - положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ;
 - нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации дополнительных профессиональных программ;
 - требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплектов;
 - инструкции для слушателей, педагогических работников, технических специалистов (программистов, техников) и др.
- 5.2. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ разработано для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических

- специалистов, а также для слушателей ООО «ПЕРВОМАЙ».
- 5.3. Для расчета оплаты труда педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в ООО «ПЕРВОМАЙ» утверждены конкретные виды учебной, учебно- методической, организационной работы и введены соответствующие нормы времени для расчета объема работы, выполняемой по ДПП, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 5.4. В инструкциях по работе в системе дистанционного обучения для слушателей, преподавателей по учебно-методической работе предоставляется описание в рамках законодательства об образовании подхода к электронному обучению, принятого в ООО «ПЕРВОМАЙ», для того чтобы пользователям была понятна логика предстоящей работы.
- 5.5. В инструкциях представлена последовательность таких действий как:
- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
 - прохождение авторизации (для всех пользователей);
 - поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);
 - поиск и изучение необходимой информации;
 - поиски выполнение заданий;
 - поиски прохождение этапов промежуточной аттестации;
 - зачетов, экзаменов (для слушателей);
 - наполнение курсов информацией;
 - ресурсами и заданиями (для преподавателей);
 - создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы;
 - контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций.
- 5.6. Инструкция может сопровождаться изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения. Инструкции для технических специалистов (программистов, техников) необходимы для описания последовательности и особенностей сопровождения (обеспечения функционирования) информационных систем дистанционного обучения и видеоконференцсвязи, а также информационно-коммуникационных устройств, используемых при реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6. Организация учебно-методической работы

- 6.1. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной дополнительной профессиональной программе продолжительность обучения в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий.
- 6.2. Для всех видов аудиторной работы устанавливается единая организационно-расчетная единица учебного времени – академический час продолжительностью 45 минут.
- 6.3. Обучение по всем дополнительным профессиональным программам основывается на активной самостоятельной работе обучающихся.
- 6.4. Каждая дополнительная профессиональная программа предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов знаний, самостоятельной работы, промежуточного и итогового контроля.
- 6.5. Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.
- 6.6. Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на

- дистанционные образовательные технологии.
- 6.7. Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (видео-лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы обучающихся на основе электронных учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы.
 - 6.8. Могут производиться в режиме online, а также с использованием почтовых как традиционных, так и электронных отправок, при этом непосредственное общение с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), может исключаться. Общение с преподавателем происходит дистанционно.
 - 6.9. Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом соответствующих цикловых комиссий, а также иными ведущими специалистами в соответствии с планом подготовки УМК.
 - 6.10. Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме электронных документов:
 - электронные версии печатных изданий;
 - электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения).
 - 6.11. Различные виды работ с обучающимися проводятся силами как штатного преподавательского состава ООО «ПЕРВОМАЙ», так и с привлечением преподавателей иных учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов профильных отраслей.
 - 6.12. При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая в ООО «ПЕРВОМАЙ» система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляется поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по предоставленным КИМ, может исключаться. Процедуры и порядок промежуточного контроля регулируются действующими в ООО «ПЕРВОМАЙ» локальными нормативными актами.
 - 6.13. При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением о проведении и формах итоговой аттестации.
 - 6.14. Итоговая аттестация в соответствии с учебными планами, ориентированная на дистанционные образовательные технологии, осуществляется преподавательским составом по дистанционной технологии в письменной форме по представленным КИМ, в виде результатов тестов online с использованием средств телекоммуникации или без них в установленные графиком сроки.
 - 6.15. Результаты промежуточного и итогового контроля заносятся в журнал учета успеваемости, а также в электронную базу данных и хранятся в ООО «ПЕРВОМАЙ» как документы строгой отчетности.
 - 6.16. После проведения итоговой аттестации ООО «ПЕРВОМАЙ» издает приказ о завершении обучения по программе профессиональной переподготовки/повышения квалификации, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.
 - 6.17. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме online с использованием средств телекоммуникации или без них.